



Privacyreglement Hospice De Vier Vogels

Hospice De Vier Vogels hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens van haar bewoners. Persoonlijke gegevens worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd in lijn met de relevante wetgeving in het kader van de bescherming persoonsgegevens.

In dit privacyreglement staat beschreven hoe de organisatie gegevens van bewoners en hun naasten registreert, verwerkt en bewaart.

1. Begripsbepalingen:

- a. organisatie: Hospice de Vier Vogels
- b. persoonsgegevens: alle gegevens waarmee een persoon herleid kan worden
- c. betrokkene: de persoon waarvan gegevens verwerkt worden
- d. bewoner: de persoon aan wie de zorg in het hospice verleend wordt
- e. naasten: alle personen in de privésfeer met wie de gast contact heeft

2. Aard en doel van de verwerking van de persoonsgegevens

De organisatie verwerkt persoonsgegevens van bewoners en diens naasten met als doel het mogelijk maken van vrijwillige palliatieve terminale zorg aan bewoners in de laatste levensfase. Daarnaast worden gegevens vastgelegd om te kunnen voldoen aan wettelijke en contractuele verplichtingen in het kader van deze activiteiten.

Voor het vastleggen van de gegevens wordt uitdrukkelijk toestemming gevraagd aan betrokkenen, tenzij verwerking nodig is om aan een wettelijke verplichting te voldoen.

De basis van het vastleggen van gegevens zijn de gegevens die zijn opgenomen in de 'Overeenkomst verblijf in hospice De Vier Vogels'.

3. Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

De registratie van gegevens van bewoners wordt gevoerd op naam van de bewoner. Alleen persoonsgegevens die nodig zijn om goede vrijwillige palliatieve terminale zorg te kunnen verlenen worden verwerkt.

De persoonsgegevens worden door de bewoner en/of naasten zelf verstrekt tijdens een intakegesprek. Daarnaast kunnen gegevens verstrekt worden door andere zorgverleners, zoals de huisarts, het ziekenhuis en de medewerkers van de thuiszorgorganisatie, echter dit gebeurt alleen als deze gegevens noodzakelijk zijn voor de vrijwillige palliatieve terminale zorg.

Naast gegevens van de bewoner kunnen (contact)gegevens van naasten geregistreerd worden. Ook deze worden door de bewoner en/of naaste zelf verstrekt.

4. Verantwoordelijkheid van de gegevensverwerking

De coördinatoren van het hospice zijn verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens.

5. Toegang tot de gegevens binnen de organisatie

Het verwerken van persoonsgegevens is binnen de organisatie belegd bij de coördinatoren van het hospice. Zij hebben inzicht in alle vastgelegde informatie en kunnen dit ook aanpassen en wijzigen.

Vrijwilligers en coördinatoren hebben voor de overdracht toegang tot het papieren overdrachtdossier voor vrijwilligers. Hierin zijn alleen die gegevens opgenomen die van belang zijn voor de vrijwillige palliatieve terminale zorg aan de betreffende bewoner.



Coördinatoren en vrijwilligers hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van deze gegevens.

6. Verstrekking van gegevens aan derden

Verstrekking van gegevens aan andere zorgverleners, zoals de thuiszorg en de huisarts, vindt plaats als dit in het belang is van de zorg aan de bewoner. Betrokkenen worden hierover altijd geïnformeerd.

Ten behoeve van onderzoek of statistiek kunnen desgevraagd aan derden geanonimiseerde persoonsgegevens worden verstrekt. Deze gegevens zijn nooit te herleiden naar een persoon.

Eenmaal per jaar worden deze geanonimiseerde gegevens verstrekt aan VPTZ Nederland, de koepelorganisatie voor organisaties in de vrijwillige palliatieve terminale zorg. Doel hiervan is het in kaart brengen van de ontwikkelingen rondom vrijwillige palliatieve terminale zorg in Nederland.

7. De rechten van betrokkenen

Betrokkenen hebben op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verschillende rechten met betrekking tot hun persoonsgegevens. De organisatie handelt in lijn met deze wettelijke verplichting:

- betrokkene/naaste wordt bij de start van de vrijwillige palliatieve terminale zorg gevraagd toestemming te verlenen voor het verwerken van gegevens;
- betrokkene/naaste heeft op elke moment het recht om de gegevens die worden geregistreerd in te zien;
- betrokkene/naaste heeft het recht om gegevens aan te passen en/of te laten verwijderen, tenzij er een wettelijke verplichting is voor het bewaren van de gegevens;
- betrokkene/naaste kan voor alle vragen betreffende de verwerking van zijn persoonsgegevens contact opnemen met de coördinator van het hospice. Betrokkene/naaste kan schriftelijk (per post of per e-mail) een verzoek tot een of meerdere rechten in dienen. Ter verificatie vraagt de organisatie van betrokkenen een kopie van het identificatiebewijs, waarbij foto en BSN zijn afgeschermd.

8. Beveiligingsmaatregelen

De organisatie heeft alle maatregelen genomen die passend zijn om de geregistreerde persoonsgegevens te beveiligen.

Vrijwilligers en andere zorgverleners hebben alleen toegang tot de voor hen relevante informatie. Dit is vastgelegd binnen de organisatie in procedures.

- Toegang tot applicaties vindt alleen plaats via een gebruikersnaam en wachtwoord.
- Papieren dossiers staan achter slot en grendel.

9. Bewaartermijnen

De organisatie houdt zich aan de wettelijke bewaartermijnen.

- Voor het verkrijgen van subsidie van het ministerie van VWS voor de vrijwillige palliatieve terminale zorg dienen gegevens van bewoners 10 jaar bewaard te worden.
- Facturen die aan cliënten zijn verzonden voor de eigen bijdrage in het hospice hebben een wettelijke bewaartermijn van 7 jaar.



10. Wijzigingen

De organisatie behoudt te allen tijde het recht om dit privacyreglement te wijzigen. Het geldende beleid wordt altijd gepubliceerd op de website van de organisatie (www.hospicedeviervogels.nl)